

отдел образования администрации Петровского муниципального округа  
муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №15 п. Прикалаусский

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО  
на Управляющем Совете,  
протокол №53  
от «22» декабря 2023 г.



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МКОУ СОШ №15  
№112 от «29» января 2024 г.

Р.А.Новиков

**Программа антирисковых мер  
«Недостаточная предметная и методическая  
компетентность педагогических работников»**

2024 г.

<p><b>1. Наименование программы антирисковых мер</b></p>	<p>Программа антирисковых мер по направлению «Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников»</p>
<p><b>2. Цель и задачи реализации программы</b></p>	<p><b>Цель:</b> к концу 2025 г. повышение у 30 % педагогов предметно-методической компетентности через организацию системы непрерывного профессионального развития на основе выявленных профессиональных затруднений и дефицитов, улучшение качества образования за счет повышения педагогического и профессионального мастерства, совершенствования форм, методов и средств обучения.</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– провести верифицированную диагностику профессиональных затруднений и дефицитов педагогов на базе государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Ставропольский краевой институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования» (далее - ГБУ ДПО СКИРО ПК и ПРО);</li> <li>– организовать повышение квалификации педагогов на основе выявленных профессиональных затруднений и дефицитов;</li> <li>– организовать проведение аттестации 5 педагогов: с уровня «соответствие занимаемой должности» на 1 квалификационную категорию. Организовать переаттестацию 3 педагогов на высшую квалификационную категорию;</li> <li>– создать систему наставничества по модели «учитель - учитель»;</li> <li>– овладеть информационно–коммуникативными технологиями на уровне уверенного пользователя, активно применять в профессиональной деятельности ИКОП «Сферум», ФГИС «Моя школа»;</li> <li>– организовать систему индивидуальных траекторий развития и повышения квалификации педагогов с учетом профессиональных дефицитов: проведение методических семинаров, участие в вебинарах, конференциях, мастер-классах, организация наставничества, прохождение курсов повышения квалификации;</li> <li>– совершенствовать работу учителей по внедрению эффективных методов ведения урока, формированию функциональной грамотности;</li> <li>– совершенствовать компетентность в области подготовки</li> </ul>

	учащихся к ВПР, ОГЭ и ЕГЭ.
<b>3. Целевые показатели</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ количество (доля) педагогических работников, прошедших верифицированную диагностику профессиональных затруднений и дефицитов – 30%;</li> <li>➤ количество (доля) педагогических работников, прошедших переподготовку или повышение квалификации по актуальным вопросам повышения качества образования обучающихся – 30%;</li> <li>➤ количество (доля) педагогических прошедших аттестацию на первую квалификационную категорию – 30%;</li> <li>➤ количество (доля) педагогических работников, подтвердивших в ходе аттестации высшую квалификационную категорию – 19%;</li> <li>➤ количество (доля) учителей, использующих в профессиональной деятельности ИКОП «Сферум», ФГИС «Моя школа», интеграция в цифровую образовательную среду – 100%;</li> <li>➤ количество (доля) учителей, вовлеченных в наставническую деятельность – 20%;</li> <li>➤ количество (доля) учителей, демонстрирующих соответствие и объективность школьной системы оценивания образовательных результатов обучающихся и результатов ВПР, ГИА – 90%;</li> <li>➤ количество (доля) учителей, демонстрирующих педагогический опыт на официальном сайте общеобразовательного учреждения в разделе «Методическая копилка» - 30%;</li> <li>➤ степень удовлетворённости всех участников образовательных отношений качеством осуществления образовательной деятельности – не менее 70 %;</li> <li>➤ оптимизация управления качеством образования в учреждении. Обеспечение соответствия результатов внешних независимых экспертных оценок деятельности учреждения школьной системе оценки качества образования – 90%.</li> </ul>
<b>4. Методы сбора и обработки информации</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– собеседование</li> <li>– наблюдение</li> <li>– посещение и взаимопосещение уроков</li> <li>– оценочные карты уроков</li> <li>– самоанализ</li> <li>– диагностика</li> <li>– анкетирование</li> <li>– мониторинг</li> </ul>

<b>5. Сроки реализации программы</b>	1 этап (март – июнь 2024 г.) – аналитико-подготовительный: стартовая и проектная диагностика, самоанализ деятельности, разработка Программы антирисковых мер. 2 этап (август - декабрь 2025 г.) – основной этап: реализация целей и задач антикризисной Программы антирисковых мер
<b>6. Меры/мероприятия по достижению цели и задач</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проведение верифицированной диагностики профессиональных затруднений и дефицитов педагогических работников и их анализ;</li> <li>– проведение методических дней по функциональной грамотности обучающихся;</li> <li>– прохождение курсов повышения квалификации педагогическими работниками и администрацией общеобразовательного учреждения;</li> <li>– проведение аттестации на первую и высшую квалификационную категории педагогов;</li> <li>– взаимопосещения уроков;</li> <li>– организация системы работы наставничества по модели «Учитель-учитель»;</li> <li>– проведение мастер-классов для педагогов в центре естественно-научной направленности «Точка роста».</li> </ul>
<b>7. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ повышение предметной и методической компетентности педагогических работников;</li> <li>➤ аттестация 30% педагогов на первую и перееаттестация 19% педагогов на высшую квалификационную категорию;</li> <li>➤ активное использование в профессиональной деятельности ИКОП «Сферум», ФГИС «Моя школа»;</li> <li>➤ применение современных педагогических технологий, включая ИКТ;</li> <li>➤ демонстрация в работе актуальных практик, полученных на курсах повышения квалификации, методических днях, мероприятиях по обмену опытом;</li> <li>➤ сотрудничество по обмену опытом с другими образовательными организациями Петровского муниципального округа;</li> <li>➤ участие в конкурсах профессионального мастерства.</li> </ul>
<b>8. Исполнители</b>	Директор общеобразовательного учреждения, заместитель директора по УВР, методист, учителя-предметники, классные руководители, педагог-психолог
<b>9. Приложение</b>	Дорожная карта реализации Программы антирисковых мер

**Дорожная карта реализации Программы антирисковых мер «Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников».**

Задача	Мероприятия	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные	Участники
Проведение диагностики профессиональных затруднений и дефицитов педагогов	Проведение верифицированной диагностики профессиональных затруднений и дефицитов педагогов на базе государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Ставропольский краевой институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования» (далее - ГБУ ДПО СКИРО ПК и ПРО)	май – август 2024 г.	диагностика профессиональных затруднений и дефицитов педагогов – 5 чел.	заместитель директора по УВР	педагоги
	Анализ результатов диагностики	август-сентябрь 2024 г.		заместитель директора по УВР	педагоги общеобразовательного учреждения
Повышение квалификации на основе выявленных профессиональных затруднений и дефицитов	<p>Прохождение педагогами курсов повышения квалификации (далее – КПК) в дистанционном/очном форматах СКИРО ПК и ПРО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– КПК в рамках краевой программы «Дети Ставрополя»: <ul style="list-style-type: none"> <li>– повышение уровня образовательных результатов обучающихся: управленческий аспект;</li> <li>– отечественные цифровые решения для системы образования: ФГИС «Моя школа», ИКОП «Сферум» и др.;</li> <li>– внутришкольная система профилактики/преодоления учебной неуспешности.</li> </ul> </li> </ul>	апрель - декабрь 2024 г.	сертификат – 1 чел.  сертификаты – 3 чел.	Директор общеобразовательного учреждения, заместитель директора по УВР, методист	педагоги общеобразовательного учреждения  администрация и педагоги общеобразовательного учреждения

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– курсы для учителей-предметников: <ul style="list-style-type: none"> <li>– технология проектирования и организация образовательной деятельности в условиях внедрения новых ФГОС ООО и ФГОС СОО;</li> <li>– цифровая образовательная среда современной школы: условия формирования, внедрение, инструменты реализации;</li> <li>– методика подготовки обучающихся к процедурам оценки качества образования (в том числе в области функциональной грамотности обучающихся);</li> </ul> </li> <li>– повышение профессиональных компетенций в центре естественно-научного профиля «Точка роста»: <ul style="list-style-type: none"> <li>– использование современного цифрового оборудования для повышения качества естественно-научного образования;</li> <li>– применение оборудования центров «Точка роста» цифрового и гуманитарного профиля в урочной и внеурочной деятельности;</li> <li>– повышение профессиональных компетенций руководителя центра естественно-научного профиля «Точка роста».</li> </ul> </li> </ul>	<p>март 2024 г. – июнь 2025 г.</p> <p>апрель - август 2024 г.</p>	<p>сертификаты – 4 чел</p> <p>сертификаты – 5 чел.</p> <p>сертификат – 1 чел.</p>	<p>заместитель директора по УВР</p> <p>директор общеобразова- тельного учреждения, руководитель центра естественно- научной направленности «Точка роста»</p>	<p>администрация и педагоги общеобразователь- ного учреждения, планирующие работать в центре естественно- научной направленности «Точка роста»</p>
--	---	---	---	--	--

	<p>Разработка методические рекомендации по повышению профессиональных компетенций и уровня преподавания учебных предметов</p> <p>Повышение квалификации 5 педагогов с соответствия занимаемой должности (далее – «СЗД») на первую квалификационную категорию</p> <p>Подтверждение высшей квалификационной категории 3 педагогов</p>	<p>октябрь 2024 г.</p> <p>май 2024 г. - май 2025 г.</p> <p>январь - декабрь 2024 г.</p>	<p>Выступления на педагогических советах, размещение материалов на сайте общеобразовательного учреждения – 2 выст.</p> <p>приказ об итогах аттестации – 5 ед.</p> <p>приказ об итогах аттестации – 3 ед.</p>	<p>заместитель директора по УВР, руководители методических объединений (далее – МО)</p> <p>заместитель директора по УВР, руководители МО</p>	<p>педагогический коллектив</p> <p>педагоги с «СЗД» - 5 человек</p> <p>педагоги с высшей квалификационной категорией – 3 человека</p>
<p>Совершенствование работы учителей по внедрению эффективных методов ведения урока, формированию функциональной грамотности</p>	<p>Проведение методических мероприятий по развитию функциональной грамотности обучающихся:</p> <p>Открытые уроки «Задачи практического содержания» (математика).</p> <p>«Развитие естественно-научной грамотности» (химия, биология, физика, география)</p> <p>«Развитие читательской грамотности» (обществознание, история)</p>	<p>апрель 2024 г. – апрель 2025 г.</p>	<p>размещение материалов на сайте общеобразовательного учреждения – 1 публ.</p> <p>выступления педагогов на педагогических советах – 1 выст.</p>	<p>руководители МО</p>	<p>педагоги общеобразовательного учреждения</p>

	«Развитие читательской грамотности» (русский язык, литература)  «Развитие математической грамотности»	апрель 2024 г. – апрель 2025 г.	выступления педагогов на педагогических советах – 1 выст.		
	Педагогический совет «Успех каждого ребенка»	октябрь 2024 г.	Протокол – 1 ед.	администрация общеобразователь- ного учреждения	педагогический коллектив
	Организация взаимопосещения уроков и их анализ	сентябрь - декабрь 2024 г.; февраль – апрель 2025 г.	Справки внутришкольного контроля (далее – ВШК) – 2 ед.	заместитель директора по УВР, руководители МО	педагогический коллектив общеобразователь- ного учреждения
	заседание методической службы учреждения «Модернизация деятельности методической службы по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников»	апрель 2025 г.	протокол заседания – 1 ед.	методист	руководители МО
	педагогический совет «Итоги работы учреждения по преодолению недостаточной предметной и методической компетентности педагогических работников»	август 2025 г.	Протокол – 1 ед.	директор общеобразов- ательного учреждения, заместитель директора по УВР	педагогический коллектив общеобразователь- ного учреждения
Создать систему наставничества по модели «учитель - учитель»	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей общеобразовательного учреждения	сентябрь- декабрь 2024 г.	Приказ по общеобразовательному учреждению – 1 ед., Положение о наставничестве – 1	методист, руководители МО	педагогический коллектив общеобразователь- ного учреждения

			ед.		
	Организация комплекса мероприятий наставника с наставляемым с целью повышению предметной и методической компетентности педагогов	сентябрь-декабрь 2024 г.	протокол педагогического совета – 1 ед.	методист	педагогический коллектив общеобразовательного учреждения
Овладение информационно-коммуникативными технологиями на уровне уверенного пользователя, активное применение в профессиональной деятельности ИКОП «Сферум», ФГИС «Моя школа»	<p>Развитие у педагогов умений использования информационно-коммуникационных технологий, применение в профессиональной деятельности ИКОП «Сферум», ФГИС «Моя школа».</p> <p>Прохождение в СКИРО ПК и ПРО КПК «Отечественные цифровые решения для системы образования: ФГИС «Моя школа», ИКОП «Сферум» и др.»</p> <p>Проведение лабораторного практикума для педагогов в центре естественно-научного профиля «Точка роста»</p> <p>Участие в мастер-классах: «Использование ИКТ для повышения учебной мотивации школьников», «Автоматизация обучения с помощью ФГИС «Моя школа» - новые возможности»</p>	<p>сентябрь-октябрь 2024 г.</p> <p>март 2025 г.</p> <p>ноябрь 2024 г.</p>	<p>сертификаты – 3 чел.</p> <p>размещение информации на сайте общеобразовательного учреждения – 3 публикации</p> <p>размещение информации на сайте общеобразовательного учреждения – 2 публикации</p>	<p>заместитель директора по УВР</p> <p>руководитель центра естественно-научного профиля «Точка роста»</p> <p>заместитель директора по УВР, руководители МО</p>	<p>педагогический коллектив общеобразовательного учреждения</p> <p>педагогический коллектив общеобразовательного учреждения</p>

<p>Организовать систему индивидуальных траекторий развития повышения квалификации педагогов с учетом профессиональных дефицитов</p>	<p>Участие в конкурсах профессионального мастерства</p> <p>проведение мастер-классов педагогами центра естественно-научной направленности «Точка роста»</p>	<p>январь - март 2025 г.</p> <p>февраль 2025 г.</p>	<p>сертификат – 1 ед.</p> <p>размещение информации на сайте общеобразовательного учреждения – 1 публ.</p> <p>публикация в газете «Петровские вести» - 1 публ.</p>	<p>заместитель директора по УВР, методист, руководители МО</p> <p>руководитель центра естественно-научного профиля «Точка роста»</p>	<p>педагогический коллектив общеобразовательного учреждения</p> <p>педагоги центра естественно-научного профиля «Точка роста»</p>
<p>Совершенствовать компетентность в области подготовки учащихся к ВПР, ОГЭ и ЕГЭ.</p>	<p>Анализ работы педагогов по объективности оценочных процедур (текущая, промежуточная аттестация) в соответствии с Положением о школьной системе оценки качества знаний</p> <p>Анализ выполнения обучающимися ВПР. Определение дефицитов у обучающихся, разработка индивидуальных образовательных маршрутов с целью преодоления школьной неуспешности</p> <p>Система работы учреждения по подготовке к государственной итоговой аттестации.</p>	<p>февраль 2024 г. – март 2025 г.</p> <p>май 2025 г.</p> <p>февраль 2024, 2025 гг.</p>	<p>протоколы ВШК – 2 ед.</p> <p>протоколы ВШК – 1 ед.</p> <p>протоколы общешкольного родительского</p>	<p>директор общеобразовательного учреждения, заместитель директора по УВР</p> <p>заместитель директора по УВР, руководители МО</p> <p>директор общеобразовательного</p>	<p>педагогический коллектив общеобразовательного учреждения</p> <p>педагогический коллектив общеобразовательного учреждения, педагог-психолог, социальные педагоги</p> <p>педагогический коллектив, родители (законные</p>

	Анализ государственной итоговой аттестации	август 2024, 2025 гг.	собрания – 2 ед.  протокол заседания педагогического совета – 2 ед.	учреждения, заместитель директора по УВР, председатель общешкольного родительского комитета  заместитель директора по УВР	представители)  педагогический коллектив общеобразователь- ного учреждения
--	--	-----------------------------	---	--	---