

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на педагогическом совете,
протокол №1
от «30» августа 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МКОУ СОШ №15
№ 217 от «08» мая 2020 г.



Р.А.Новиков

Положение
по реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации в общеобразовательном учреждении общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.16);
 - приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. №1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (с изменениями и дополнениями);
 - приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 г. №816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18.09.2017 г., регистрационный №48226);
 - приказом Министерства просвещения РФ от 17.03.2020 г. № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
 - приказом Министерства просвещения РФ от 17.03.2020 г. № 104 "Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего

профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации"

- 1.3. Электронное обучение (далее - ЭО) – это организация образовательной деятельности с применением, содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации, и информационных технологий, обеспечивающих ее обработку, а также технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.
- 1.4. Дистанционные образовательные технологии (далее - ДОТ) - это образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.
- 1.5. Общеобразовательное учреждение, при реализации образовательных программ применяет ЭО и ДОТ в соответствии с Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. №816.
- 1.6. Общеобразовательное учреждение вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.
- 1.7. Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется общеобразовательным учреждением в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.
- 1.8. ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися для решения задач персонализации образовательного процесса.
- 1.9. Общеобразовательное учреждение доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 1.10. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ:

- местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения общеобразовательного учреждения независимо от места нахождения обучающихся;
- общеобразовательное учреждение обеспечивают соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников учреждения;
- общеобразовательное учреждение самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- общеобразовательное учреждение самостоятельно определяют соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением ЭО, ДОТ;
- допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

1.11. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно ЭО, ДОТ общеобразовательное учреждение самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;
- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется общеобразовательным учреждением самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.12. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.13. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются:

- образовательные онлайн-платформы;
- цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах;
- видеоконференции;
- вебинары;
- skype – общение;
- e-mail;
- облачные сервисы;

- электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.14. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция;
- консультация;
- семинар;
- практическое занятие;
- лабораторная работа;
- контрольная работа;
- самостоятельная внеаудиторная работа;
- научно-исследовательская работа.

1.15. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

- тестирование on-line;
- консультации on-line;
- предоставление методических материалов;
- сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации);

1.16. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общеобразовательное учреждение ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21.07.1993 г. №5485-1 «О государственной тайне», Федерального Закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ "О персональных данных", Федерального Закона от 22.10.2004 г. №25-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации".

1.17. Вопросы ведения учета и осуществления хранения результатов образовательного процесса и внутреннего документооборота на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме регламентируются Положением о порядке работы с персональными данными в общеобразовательном учреждении.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния

здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- созданию условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- повышению качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- созданию единой образовательной среды общеобразовательного учреждения;
- повышение эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной учебной работы обучающихся;
- повышение эффективности организации учебного процесса.

2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

- принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания;
- принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий использовать обучающимся и педагогическим работникам необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

- обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;
- обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему

- контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;
- обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
 - обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

3. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ

- 3.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические и административные работники общеобразовательного учреждения, родители (законные представители) обучающихся.
- 3.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающие общеобразовательные программы с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.
- 3.3. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности, по предметам учебного плана.
- 3.4. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ осуществляют педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку.
- 3.5. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.
- 3.6. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию федерального образовательного стандарта начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - ФГОС НОО, ООО, СОО).
- 3.7. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т.п.).
- 3.8. Обучающийся должен иметь навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.

4. Организация дистанционного и электронного обучения

- 4.1. Общеобразовательное учреждение обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в т.ч. к образовательной онлайн-платформе, используемой общеобразовательным учреждением (например, российская электронная школа, я-класс и др.) в качестве основного информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации преподавателей как при непосредственном взаимодействии

педагога с обучающимися, так и опосредованно.

- 4.2. Для организации обучения и использованием ЭО и ДОТ и осуществления контроля результатов обучения общеобразовательное учреждение обеспечивает идентификацию личности обучающегося на образовательной онлайн-платформе путем регистрации и выдачи персонального пароля.
- 4.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по тем учебным предметам, которые включены в учебный план общеобразовательного учреждения.
- 4.4. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных организацией самостоятельно, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам, определенным образовательной программой, с результатами обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, по которой обучающийся проходил обучение с применением ЭО, ДОТ.
- 4.5. При оценке результатов обучения общеобразовательное учреждение обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий.
- 4.6. При использовании ЭО и ДОТ осуществляются следующие виды учебной деятельности:
 - самостоятельное изучение учебного материала;
 - учебные занятия (лекционные и практические);
 - консультации;
 - текущий контроль;
 - промежуточная аттестация.
- 4.7. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ в общеобразовательном учреждении осуществляется по 2 моделям:
 - модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися;
 - модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися;
- 4.8. Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися реализуется с использованием технологии смешанного обучения.
- 4.9. Смешанное обучение – это современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения технологий «классно-урочной системы» и технологий электронного обучения, базирующегося на новых дидактических возможностях, предоставляемых информационно-

коммуникационных технологий (далее – ИКТ) и современными учебными средствами.

- 4.10. Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися может быть организована с разными категориями обучающихся:
- обучающиеся, проходящие подготовку к участию в олимпиадах, конкурсах на заключительных этапах;
 - обучающиеся с высокой степенью успешности в освоении программ;
 - обучающиеся, пропускающие учебные занятия по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях, конкурсах);
 - обучающихся, при наступлении форс-мажорных обстоятельствах, на период карантина;
 - обучающиеся по очно-заочной форме обучения.
- 4.11. Опосредованное взаимодействие педагога с обучающимися регламентируется Рабочим листом (Приложение №1) либо индивидуальным учебным планом обучающегося.
- 4.12. В Рабочем листе определяется:
- объем задания для самостоятельного изучения;
 - сроки консультаций;
 - объем учебного материала, выносимого на текущий контроль (в том числе автоматизированный) и промежуточную аттестацию;
 - сроки и формы текущего контроля, промежуточной аттестации.
- 4.13. Организация обучения по индивидуальному учебному плану определяется соответствующим Положением по обучению по индивидуальному учебному плану.
- 4.14. Для обеспечения обучения с использованием ЭО и ДОТ в общеобразовательном учреждении:
- приказом назначается должностное лицо, ответственное за реализацию такого обучения;
 - организуется необходимая методическая поддержка обучающихся, родителей (законных представителей) и сотрудников по вопросам обучения с использованием ЭО и ДОТ;
 - осуществляется информационная поддержка обучающихся, родителей (законных представителей) и сотрудников;
 - осуществляется контроль процесса обучения с использованием ЭО и ДОТ, анализ и учет результатов такого обучения.
- 4.15 В ходе обучения с использованием ЭО и ДОТ обучающимся рекомендуется завести новую тетрадь по каждому предмету учебного плана для последующего ее предъявления на проверку и контроля освоения программного материала. Данные тетради могут доставляться в учреждение обучающимися и (или) родителями (законными представителями) самостоятельно или с использованием автотранспортных средств учреждения опосредованно (бесконтактно).
- 4.16 Перед началом обучения с использованием ЭО и ДОТ педагогические

сотрудники изучают образовательные возможности имеющихся бесплатных электронных образовательных платформ и инструкции по использованию данных платформ. Основной образовательной платформой для осуществления такого обучения является «Российская электронная школа» (далее – РЭШ) (<https://www.nes.ru>).

- 4.17 Педагогические сотрудники к каждому уроку готовят рекомендации по изучению параграфа учебника, видеоссылки на электронные ресурсы бесплатных образовательных платформ, материалы электронных учебников, готовят задания индивидуальные или групповые, тесты, проверочные работы и т.п. Данная информация загружается в домашнее задание через информационную образовательную платформу, например, РЭШ и (или) автоматизированную информационную систему «Аверс» (далее – АИС) и (или) дублируется в группы классов в системе мгновенного обмена текстовыми сообщениями для мобильных и иных платформ с поддержкой голосовой и видеосвязи мессенджера WhatsApp (при необходимости) или по телефону (для обучающихся, не имеющих выхода в интернет).
- 4.18 Тема урока и домашнее задания заполняются педагогическими сотрудниками в день проведения урока в электронном журнале АИС с использованием внутреннего или внешнего IP-адреса и отражается в календарном планировании по предмету.
- 4.19 Выполнение и прохождение учебного материала начинается обучающимися с 8²⁰ по расписанию занятий очного обучения, а выполнение домашнего задания осуществляется после проведения уроков по расписанию дня. Выполненное домашнее задание обучающиеся присылают педагогическому сотруднику на образовательную платформу с обратной связью, например, РЭШ, электронную почту или по личному адресу учителя мессенджера WhatsApp в виде текстового файла, фотографии, аудиофайла или любого текстового документа, электронной таблицы, презентации. Кроме того, возможно использование тетрадей на бумажной основе для выполнения домашнего задания с их предоставлением в учреждение обучающимися и (или) родителями (законными представителями) самостоятельно или с использованием автотранспортных средств учреждения опосредованно (бесконтактно).
- 4.20 Педагогические сотрудники обязаны проверять выполненные домашние задания. Педагогические сотрудники выражать свое отношение к работам обучающихся могут в виде текстовых или аудиорецензий, устных онлайн-консультаций.
- 4.21 Проверка домашнего задания осуществляется к следующему уроку в соответствии с действующим расписанием с обязательным выставлением отметки в образовательной платформе с обратной связью, например, РЭШ, и АИС. Педагогические сотрудники обязаны еженедельно сдавать заместителю директора по УВР (в срок до пятницы текущей учебной недели) план работы на новую учебную неделю, предусмотрев в обязательном порядке занятия с обучающимися по индивидуальному учебному плану, консультации и формы обучения с использованием ЭО и ДОТ. В данной форме должны быть учтены

все уроки (в том числе и проводимые для обучающихся по индивидуальному учебному плану), внеурочные занятия, занятия дополнительного образования (кружки, секции) в соответствии с учебной нагрузкой и трудовым договором педагогического сотрудника.

- 4.22 При необходимости организуется учебно-методическая помощь обучающимся, индивидуальное консультирование в субботу для устранения образовательных затруднений. Консультирование проводится бесконтактным способом, опосредованно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий. Расписание консультаций: с 12³⁰ до 14³⁰.
- 4.23 Для обучающихся, не имеющих доступа к сети интернет, педагогические сотрудники организуют самоподготовку в условиях домашней самоизоляции или карантина. При этом результаты обучения контролируются по средствам письменных тетрадей, с их предоставлением в учреждение обучающимися и (или) родителями (законными представителями) самостоятельно или с использованием автотранспортных средств учреждения опосредованно (бесконтактно).
- 4.24 При планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания электронных занятий педагогические сотрудники должны соблюдать санитарно-эпидемиологические требования. Общее время работы обучающегося за компьютером не должно превышать нормы за урок:
- в 1-2 классах - 20 минут;
 - 4 классе - 25 минут;
 - 5-6 классах - 30 минут;
 - 7-11 классах - 35 минут.
- При этом количество занятий с использованием компьютера в течение учебного дня для обучающихся должно составлять:
- в 1-4 классах - один урок;
 - в 5-8 классах - два урока;
 - в 9-11 классах - три урока.
- 4.25 Общеобразовательное учреждение формирует расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут в соответствии с методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Министерства Просвещения России от 20.03.2020 г.
- 4.26 В случае болезни обучающегося обучение с использованием ЭО и ДОТ приостанавливается. Родители (законные представители) обязаны сообщить о заболевании педагогическому сотруднику, классному руководителю с последующим предоставлением справки от врача любым доступным способом.

4.27 Общеобразовательное учреждение осуществляет ежедневный мониторинг фактически присутствующих в учреждении обучающихся, тех, кто учится с использованием ЭО и ДОТ, и тех, кто не учится по болезни.

5. Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установлении их форм, периодичности и порядка проведения в условиях реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

- 5.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы с использованием ЭО и ДОТ, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.
- 5.2. *Текущий контроль успеваемости обучающихся* – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогическими сотрудниками в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.
- 5.3. Проведение текущего контроля успеваемости при реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ, направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).
- 5.4. *Промежуточная аттестация* при реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ – это процесс установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.
- 5.5. Промежуточная аттестация при реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ проводится со второго класса.
- 5.6. Промежуточная аттестация подразделяется на *четвертную (полугодовую) промежуточную аттестацию*, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти (полугодия), а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.
- 5.7. *Годовая промежуточная аттестация* при реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций, и представляет собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти (полугодия), либо среднее арифметическое результатов четвертных

(полугодových) аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти (полугодия). Округление результата проводится в следующем порядке: если десятичная цифра после запятой равна 5 и более, то целое число округляется на одну единицу выше. А если десятичная цифра равна от 1 до 4, то оставляется целое число.

5.8. Содержание, система оценок и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся при реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ:

5.8.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся при реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

5.8.2. Текущий контроль осуществляется педагогическими сотрудниками, реализующими соответствующую часть образовательной программы.

5.8.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся при реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

5.8.4. При реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическими сотрудниками с учетом образовательной программы и отражается в тематических планах, рабочих программах.

5.8.5. Формы текущего контроля успеваемости при реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ - оценка ответа обучающегося, выполнения им домашнего задания, предоставленного на образовательной платформе с обратной связью, например, РЭШ, или отправленного на электронную почту или по личному адресу учителя мессенджера WhatsApp в виде текстового файла, фотографии, аудиофайла или любого текстового документа, электронной таблицы, презентации. Кроме того, текущий контроль успеваемости возможно осуществлять, оценивая письменные работы обучающихся в тетрадях на бумажной основе, с их предоставлением в

учреждение обучающимися и (или) родителями (законными представителями) самостоятельно или с использованием автотранспортных средств учреждения опосредованно (бесконтактно).

5.8.6. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе общеобразовательного учреждения контролирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся при реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ, при необходимости оказывают методическую помощь педагогическим сотрудникам в его проведении.

5.8.7. Фиксация результатов текущего контроля успеваемости осуществляется по пятибалльной системе во 2 – 11 классах: минимальный балл – 1, максимальный балл - 5.

5.8.8. Критерии оценки текущего контроля успеваемости обучающихся при реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ:

Ответ оценивается отметкой «5», если обучающийся:

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником;
 - изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя специальную терминологию и символику, понятийный аппарат;
 - правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу;
 - показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
 - продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, продемонстрировал сформированность и устойчивость используемых при ответе компетентностей, умений и навыков.
- Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил самостоятельно.

Ответ оценивается отметкой «4», если:

- он удовлетворяет в основном требованиям на отметку «5», но при этом имеет один из недостатков:
 - в изложении ответа допущены небольшие пробелы, не исказившие его содержание;
 - допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа;
 - допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, не исправленные самостоятельно.

Отметка «3» ставится в следующих случаях:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы

умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;

- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании специальной терминологии, чертежах, выкладках, уравнениях, не исправленные обучающимся самостоятельно;
- обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
- имеются объективные основания, указывающие на решение домашнего задания посредством копирования информации из источников Интернет, без самостоятельного процесса овладения знаниями, умениями и навыками;
- при знании теоретического материала, установлена недостаточная степень сформированности основных компетентностей, умений и навыков.

Отметка «2» ставится в следующих случаях:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в рисунках, чертежах или в графиках, уравнениях, в выкладках, которые не исправлены обучающимся самостоятельно;
- отсутствует решение заданного домашнего задания или его решение не верное.

Отметка «1» ставится в следующих случаях:

- учебный материал полностью не усвоен;
- отсутствует решение заданного домашнего задания
- выявлено отсутствие сформированности основных компетентностей, умений и навыков.

5.8.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе. Допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

5.8.10. Педагогические сотрудники, проверяя и оценивая работы обучающихся (в том числе контрольные), выполненные ими домашние задания, предоставленные на образовательной платформе с обратной связью, например, РЭШ, или отправленные на электронную почту или по личному адресу учителя мессенджера WhatsApp в виде текстового файла, фотографии, аудиофайла или любого текстового документа, электронной таблицы, презентации, письменной работы в тетрадях,

- достигнутые ими навыки и умения, своевременно выставляет отметку в электронный журнал АИС (классный журнал).
- 5.8.11. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическими сотрудниками в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.
- 5.8.12. Педагогические сотрудники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения электронного журнала АИС, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде текстового файла и (или) фотографии, отправленные на электронную почту или по личному адресу родителя (законного представителя) мессенджера WhatsApp, для чего должны обратиться к классному руководителю.
- 5.8.13. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы с использованием ЭО и ДОТ, предусмотренных индивидуальным учебным планом.
- 5.8.14. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования и самообразования. В соответствии с ст. 17 Федерального Закона №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» образование может быть получено вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования). Обучение в организации осуществляется с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического сотрудника с обучающимися и осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.
- 5.8.15. *Промежуточная аттестация*, с фиксированием результатов по 5-балльной системе, выставляется за четверти учащимся, обучающимся на уровнях начального общего и основного общего образования, а также за полугодия учащимся, обучающимся на уровне среднего общего образования. В конце учебного года выставляются годовые отметки по 5-балльной системе на основании промежуточной аттестации успеваемости, выставленной за четверти (полугодия).
- 5.8.16. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов

письменных контрольных работ при реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ.

5.8.17. Отметка обучающегося за четверть выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

5.8.18. Дополнительные вопросы о текущем контроле обучающихся конкретизируются в Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установлении их форм, периодичности и порядка проведения.

6. Заключительное положение

6.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового, в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.

Рабочий лист

Ф.И. обучающегося _____

Предмет _____

Раздел	Содержание раздела (задание для изучения)	Текущий контроль		Промежуточный контроль		Консультация	
		форма	сроки	форма	сроки	форма	сроки

Учитель _____